

# 1. Allgemeine Angaben zur Sendung



## PD² Technology GmbH

Preetzer Chaussee 171 · D-24222 Schwentinal  
Fon +49 (0) 431 7995 0 · Fax +49 (0) 431 7995 25  
info@pd2.technology · www.pd2.technology

- Service**
- Gewährleistung**
- Garantie**

Dieser Gewährleistungs-/Garantierücksende-Schein ist ein Beleg, mit welchem Sie unseren Service im in Anspruch nehmen können. PD² bietet kostenlose Reparatur im Rahmen der freiwilligen Herstellergarantie innerhalb von 6 Monaten nach dem Kauf, wenn Probleme bei normaler und sorgfältiger Nutzung auftreten (\*). Bitte fügen Sie Ihren Kaufbeleg, Lieferschein oder andere Belege des Kaufs (\*\*) an und senden uns eine Kopie dieser zusammen mit der ausgefüllten Karte im Gewährleistungsfall/Garantiefall zu. Sie haben zusätzlich einen 24 monatigen Gewährleistungsanspruch (\*\*\*). Wenden Sie sich im Falle der Gewährleistung an Ihren Händler, wenn Sie das Produkt über Ihren Händler bezogen haben.

(\*gilt bei Undichtigkeiten und Elektronikversagen. LED-Baugruppen, Li Ion Akkus und Aufladegeräte sowie Zubehör sind ausdrücklich von den Garantieansprüchen ausgenommen. Der Garantieanspruch erlischt, falls selbständig versucht wurde, Elektronikbaugruppen, Akkus, Uhrenwerke zu öffnen oder zu reparieren. Senden Sie das Produkt nur vollständig mit originaler Umverpackung ein!)

(\*\* Nur gültig mit Kaufnachweis inkl. Kaufdatum und Händlernername - Garantieansprüche gelten nicht bei „Privatverkäufen“. Im Garantiefall sind Versandkosten vom Käufer zu tragen / PD² Technology GmbH berechnet eine Bearbeitungspauschale von 25,- €, falls es sich um keinen Garantiefall handelt und erstellt einen Reparatur-Kostenvoranschlag. PD² Technology GmbH behält sich individuelle Kulanz vor)

(\*\*\*gesetzlicher Gewährleistungsanspruch gegenüber des Verkäufers/Handels. Die Einsendung ist Versandkostenfrei. Der Gewährleistungsanspruch erlischt bei „Privatverkäufen“)

Produkt: \_\_\_\_\_  
Modell-Nr.: \_\_\_\_\_  
Kaufdatum: \_\_\_\_\_  
  
Händler: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
  
Käufer: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

# 2. Bitte beschreiben Sie den Defekt/Servicewunsch.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Bitte fügen Sie Ihren Kaufbeleg, Lieferschein oder andere Belege des Kaufs (\*\*) an!**

# 3. Vom Servicetechniker auszufüllen

Eingangsdatum: \_\_\_\_\_  
Ergebnis: \_\_\_\_\_  
Unterschrift \_\_\_\_\_

Garantiefall ► JA  NEIN   
Gewährleistung ► JA  NEIN

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Ort  
\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Vielen Dank!**  
Ihr PD² Technology Team